

令和6年度

特別選抜
外国人留学生選抜方式
入学者選抜要項

◆経済学部

経済学科

公共政策学科

◆経営学部

経営情報学科

スポーツ経営学科

学校法人大垣総合学園

岐阜協立大学 入試広報課

〒503-8550 岐阜県大垣市北方町 5-50

TEL(0584)77-3510

FAX(0584)77-3512

岐阜協立大学アドミッション・ポリシー(入学者受入方針)

岐阜協立大学へ入学を志望する受験生は、本学の建学の精神と以下に挙げる「求める人物像」を理解し、さらに各学科の教育方針、カリキュラム、教育および研究の内容をよく理解して出願することが望まれます。

1. 経済学科

経済学科は、経済現象の本質を捉える洞察力を備えた、地域に有為の人材を育成することを目的としています。このため、入学時点において、次のような意欲・興味・関心を持っている学生を求めています。

- 1) 経済のしくみを理解することに強い意欲を持つ学生。
- 2) 地域が抱える問題を発見し、その解決策を考えることに関心のある学生。
- 3) 将来は、企業や自治体などにおいて、グローバルな視点と地域に貢献する意欲を持った人材として活躍したい学生。
- 4) 人びとがより良い生活を送れるように社会を変えたいと熱望する学生。

2. 公共政策学科

公共政策学科は、地域づくりの新たな担い手となる能力を備えた、地域に有為の人材を育成することを目的としています。このため、入学時点において、次のような意欲・興味・関心を持っている学生を求めています。

- 1) 社会における公共政策の在り方を考えることに強い意欲を持つ学生。
- 2) 地域が抱える問題を発見し、その解決策を考えることに関心のある学生。
- 3) 将来は公務員として、あるいは社会福祉士として、地域の発展に貢献したいという強い意欲を持つ学生。
- 4) 人びとが豊かさや幸福を共有できる社会を理想と考えている学生。

3. 経営情報学科

経営情報学科は、新たな価値創造のために、情報通信技術（ICT）を活用できる実践的能力やデジタルビジネス時代に即応した企画力・表現力・技能を総合的に有し、様々な組織の経営や地域振興に貢献する人材の育成を目的とします。このため、入学時において、次の興味、関心を持っている学生を求めています。

- 1) ビジネスの視点を活用して、社会的な問題や課題を解決していく力を身につけたい学生。
- 2) 企業経営に興味を持ち、商品の販売やブランドの開発に関する専門能力の修得に関心のある学生。
- 3) 会計分野を中心に高い専門性を発揮し、活躍したいという意欲のある学生。
- 4) 最新の情報通信技術（ICT）に興味があり、新しいアプリケーションやビジネスを提案できるようになりたい学生。
- 5) 斬新で自分らしい作品を作るために、デジタルコンテンツ制作技術を身につけたい学生。
- 6) 情報科あるいは商業科の教育者を目指す学生。

4. スポーツ経営学科

スポーツ経営学科は、経営学の諸分野とスポーツ科学を複合的に学び、スポーツや健康に関連する企業、地域スポーツクラブ、学校教育から生涯教育に及ぶまで必要とされる経営活動（マネジメント）の計画・実行・評価に関する専門能力を有し、スポーツ・教育・健康関連事業の発展に資することのできる人材の養成を目的とします。このため、入学時において、次の興味・関心を持っている学生を求めています。

- 1) 健康・スポーツ産業に従事して、その経営的な発展に貢献したい学生。
- 2) 地域スポーツの振興に貢献したい学生。
- 3) スポーツマネジメントについての知見を有する教育者、指導者を目指す学生。
- 4) 保健体育科あるいは商業科の教育者を目指す学生。

外国人留学生入学者選抜要項

特別選抜外国人留学生選抜方式では、在籍校の成績通知書等により知識・技能を評価し、口頭試問および小論文によりそれらとともに思考力・判断力・表現力に加え、主体性をもって多様な人々と協働して学ぶ能力を総合的に評価します。

■出願資格

外国籍を有する者で、次の(1)～(5)のすべてに該当する者、または(2)～(6)のすべてに該当する者。

- (1)外国において学校教育における12年の課程を修了した者、または、これに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。
- (2)「出入国管理及び難民認定法」において、本学への入学に際して在留資格「留学」への変更または更新が可能で、入学時に満18歳に達している者。注)
- (3)「住民票」を提出できる者。
- (4)下記の①～③のいずれかに該当する者。
 - ①日本語教育機関の教育課程が600時間以上で編成され、出席した実際の学習時間が600時間以上で学習を修了した者。
 - ②独立行政法人日本学生支援機構が実施する2022年度(令和4年度)または2023年度(令和5年度)の「日本留学試験(日本語)」を受験した者。
 - ③独立行政法人国際交流基金と公益財団法人日本語教育支援協会が実施する「日本語能力試験」を受験した者。
- (5)入学手続き時に、日本国内在住の保証人をたてることができる者。
- (6)日本の高等学校を卒業見込みの者で、在留資格「留学」を有する者。

注) (1)～(3)のすべてに該当する者で「永住者」、「定住者」、「永住者の配偶者等」、または「日本人の配偶者等」の在留資格を有する者は、在留資格を変更する必要はありません。ただし、その場合において私費外国人留学生の学費減免は適用されません。

■選抜方法

出願書類、口頭試問、小論文により総合的に選抜します。

■募集学部学科および定員・選抜日程

学部	学科	募集定員	出願期間 (当日消印有効)	試験日	試験科目 時間	試験会場	合格発表日	入学金納付 (当日振込有効)	学費等納付・書類提出
経済	経済	2名	I期 2023年 9月20日(水) ▼ 10月5日(木)	I期 2023年 10月21日(土)	小論文 9時30分～	岐阜協立大学 北方キャンパス	I期 2023年 11月1日(水)	I期 2023年 11月1日(水) ▼ 11月16日(木)	I期 2023年 11月1日(水) ▼ 2024年 1月19日(金)
	公共政策	1名	II期 2023年 12月1日(金) ▼ 12月11日(月)	II期 2023年 12月17日(日)			II期 2023年 12月25日(月) ▼ 1月10日(水)	II期 2023年 12月25日(月) ▼ 1月10日(水)	II期 2024年 12月25日(水) ▼ 2月2日(金)
経営	経営情報	2名	III期 2024年 1月9日(火) ▼ 1月19日(金)	III期 2024年 2月3日(土)	口頭試問 11時00分～		III期 2024年 2月14日(水)	III期 2024年 2月14日(水) ▼ 2月22日(木)	III期 2024年 2月14日(水) ▼ 3月1日(金)
	スポーツ経営	3名	IV期 2024年 2月15日(木) ▼ 2月28日(水)	IV期 2024年 3月2日(土)			IV期 2024年 3月8日(金) ▼ 3月14日(木)	IV期 2024年 3月8日(金) ▼ 3月14日(木)	IV期 2024年 3月8日(金) ▼ 3月22日(金)

※出願書類は、郵送または直接来学して提出してください。

郵送する場合は、市販の角2封筒に入れ、貼付用宛名シートを貼り、簡易書留・速達で郵送してください。

直接来学し、提出する場合の受付時間は平日9:00～17:00です(土曜・日曜・祝日は除く)。

*持参分に限り出願締切日翌日13:00まで受付します。

■ 出願書類

(注意事項) 日本語以外の言語で作成された証明書(健康診断書を除く)は、すべて日本語の訳文を添付してください。出願書類チェック表にて確認を行ってください。

1	入学願書/整理票 受験票 写真	本学所定用紙(大学ホームページより印刷) ※整理票は金融機関収納印があるもの 写真は最近3カ月以内に撮影したものを整理票に貼付してください。 (タテ4cm×ヨコ3cm/写真の裏面に氏名を記入)
2	証明書	1. 母国における高等学校から最終出身学校(日本国内の日本語学校または留学生別科の成績証明書(出席状況を含む)および修了(見込)証明書含む)までの全ての卒業証明書および成績証明書(全学年の成績が記載されたもの) コピーの場合は、必ず公的機関にて原本証明されたもの(中国の場合は公証書) * 卒業証書、成績通知表の場合はコピーして返却します。 2. 住民票(在留資格および在留カード番号の記載のあるもの) 書類持参の場合は、在留カードでも可(本学でコピーします) 3. 調査書(日本の高等学校に留学中の者)
3	志望理由書	本学所定用紙(大学ホームページより印刷) ※日本語で記入
4	学費減免申請書	本学所定用紙(大学ホームページより印刷) ※日本語で記入
5	経費支弁関係書類	詳細は6ページ参照
6	健康診断書	本学所定用紙(大学ホームページより印刷) または医療機関発行の様式(1年以内に在学中の学校で健診したもので可)
7	日本語能力試験 合否結果通知書	日本語能力試験合否結果通知書の写し

※いったん提出された書類は、いかなる理由があっても返還しません。

※必要に応じて上記以外の書類の提出を求める場合があります。

※すべての書類を揃えて出願期間中に提出してください。書類不備の場合は受験することはできません。

※日本留学試験の成績証明書は専用サイトより本学で確認しますので提出は不要です。

■ 受験料 30,000 円

振込依頼書(大学ホームページより印刷)に必要な事項を記入し、最寄りの金融機関で振り込んでください。

受験料は、出願書類の電信振込依頼書を使用して振り込み、振込金領収書、整理票に取扱金融機関収納印があることを確認してください。整理票に収納印のない場合は受付できません。

ATM(現金自動預入支払機)からの振り込みはしないでください。

振込金領収書は、取扱金融機関収納印をもって本人保管用の入学者選抜受験料領収書に代えますので、金融機関の窓口で受け取り、大切に保管してください。

いったん納入された受験料は、理由のいかんにかかわらず返還しません。

■ 試験区分コード

入学者選抜受験料振込依頼書には試験区分コードの記載欄がありますので、下表の分類に従い、該当する3ケタの数字を記載してください。

受験する学部	試験区分コード
経済学部	100
経営学部	200

■ 受験票

受験票は、当日受付にてお渡しします。

■ 受験に関する注意事項

- (1) 願書受付後の受験学科の変更はできません。
- (2) 試験開始後20分以上遅刻したときは受験できません。
- (3) 試験会場の下見は、建物の位置を確認するだけに留めてください。
- (4) 注意事項等をホームページにて掲載することがあります。試験日5日前には確認してください。

■合格発表および入学手続

- (1) 合格者には、合格発表日に合格通知書および入学手続書類を送付します。不合格者には、結果通知書を送付しません。個人情報保護の観点から、可否に関する問い合わせには応じられません。
- (2) 授業料等の支払いは入学料と同時、または分納で支払うことも可能です。指定された期限までに入学手続をしてください。この手続をしない場合は、入学できません。
- (3) それぞれの入学手続期間最終日の振込・消印有効です。
- (4) 入学手続書類提出時に保証人2名の届出が必要です。保証人2名の内1名は原則として母国の父または母とし、入学志願者が本学在学中に、学業専念および学費・生活費等の一切に関わる事項にて、責任を負うことのできる者とし、もう1名の保証人については、日本在住の学生以外（大学院生可）の者で上記以外の面を監督できる者とし、（上記の責任を果たせる者であれば、父母に代わる日本在住で学生以外（大学院生可）の者でも構いません。）
- (5) 入学手続完了者に、在留資格の変更あるいは在留期間の更新等に必要な「入学許可書」を送付します。

■入学辞退

入学手続完了後、事情により入学を辞退する場合は、2024年3月29日（金）16:00までに本学所定用紙（用紙は電話で請求してください）による学費返還請求がされた場合に限り、入学料を除いた学費および諸会費を返還します。
 なお、学費等返還請求期限後の入学辞退に関して学費等の返還はできません。

■不測の事態の対応について

災害等不測の事態が発生したことにより、入学者選抜の実施等に支障が生じた場合は、ホームページにより周知します。

■学費減免制度

2024年度4月入学私費外国人留学生（在留資格「留学」の者）で、以下の要件を満たし経済的に修学が困難な者（※1）は、授業料の減免を受けることができます。

【本学の指定する成績優秀者】

授業料減免率	要件	対象期
30%	次のいずれかに該当する者 ・ 本学の小論文試験及び口頭試問にて成績が優秀な者 ・ 日本語能力試験N3以上取得 ・ 日本留学試験を受験し、「読解」「聴解、聴読解」「記述」の合計で225点以上	I～III期

※1 出願前年の家計基準が次のいずれかに該当する者

① 経費支弁者が給与所得者の場合、収入が500万円以下の者

② 経費支弁者が給与所得者以外の場合、収入が330万円以下の者

※ 授業料減免の継続については、毎学期審査（標準単位数の取得及び所得金額について）を行います。

■学力の3要素の評価方法

岐阜協立大学では、アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）に基づき、すべての入学者選抜において学力の3要素（知識・技能、思考力・判断力・表現力、主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度）を多面的・総合的に評価します。

選抜区分	評価方法	経済学部						経営学部					
		経済学科			公共政策学科			経営情報学科			スポーツ経営学科		
		知識・技能	思考力 判断力 表現力	主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度	知識・技能	思考力 判断力 表現力	主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度	知識・技能	思考力 判断力 表現力	主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度	知識・技能	思考力 判断力 表現力	主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度
特別選抜 外国人留学生選抜方式	出願書類	○		○	○		○	○		○	○		○
	口頭試問		◎	◎		◎	◎		◎	◎		◎	◎
	小論文	○	◎	△	○	◎	△	○	◎	△	○	◎	△

■ 評価方法と関係

◎：特に関連している

○：強く関連している

△：関連している

■学費等納付金

2024年度4月入学私費外国人留学生（在留資格「留学」の者）の、通常の学費等は次のとおりです。
ただし、下記の内容は予定であり、教育充実、消費税等の変更により納付金に変更される場合があります。

1. 私費外国人留学生とは、外国人留学生のうち「出入国管理及び難民認定法」による在留資格「留学」を有する者です。
2. 入学手続き時には、初年度納入額または入学手続き時最低納入額のいずれかを選んで納入してください。

(単位：円)

	経済学科・公共政策学科・経営情報学科		スポーツ経営学科	
	初年度納入額	入学手続き時最低納入額 (前期分)	初年度納入額	入学手続き時最低納入額 (前期分)
入学料	200,000	200,000	200,000	200,000
授業料	700,000	350,000	700,000	350,000
教育充実費	310,000	155,000	330,000	165,000
学生会費	8,000	8,000	8,000	8,000
学研災保険料	4,660	4,660	4,660	4,660
計	1,222,660	717,660	1,242,660	727,660

学生会費	年額	4,000円	入学時に1・2年次分の8,000円を徴収 2年次に3・4年次分の8,000円を徴収
学生教育研究災害傷害保険料	4年間	4,660円	入学時に4年分徴収
校友会費	終身会費	30,000円	4年次に徴収

その他の費用

ノートパソコン購入代	規格により異なります	入学前までに購入 詳細は入学手続き時にお知らせします
ソーシャルワーク現場実習料	65,000円(2023年度実績)	公共政策学科で社会福祉士課程を履修する場合に必要

【授業料30%減免後の納付金】

(単位：円)

	経済学科・公共政策学科・経営情報学科		スポーツ経営学科	
	初年度納入額	入学手続き時最低納入額 (前期分)	初年度納入額	入学手続き時最低納入額 (前期分)
入学料	200,000	200,000	200,000	200,000
授業料	490,000	245,000	490,000	245,000
教育充実費	310,000	155,000	330,000	165,000
学生会費	8,000	8,000	8,000	8,000
学研災保険料	4,660	4,660	4,660	4,660
計	1,012,660	612,660	1,032,660	622,660

経費支弁に関する書類について

出願前3ヶ月以内のものを提出してください。

日本語以外の言語で作成された証明書は、すべて日本語の訳文を添付してください。

(1) 入学志願者の両親など親族が本国等国外から学費や生活費を送金する場合

- ① **経費支弁書**(本学所定用紙は大学ホームページより印刷)
※支弁者(送金者)が記入してください。
- ② **在職証明書または職業証明書**
※支弁者が会社員の場合は「在職証明書」、会社経営者または個人営業者の場合は「経営者であることを証明する書類(登記簿謄本等)」を提出してください。なお、支弁者名と会社名が明記されているものを提出してください。
- ③ **給与支払証明書または年間所得額証明書** 等
※支弁者本人の出願前年の個人収入を証明するものを提出してください。
- ④ **預金残高証明書**
※支弁者本人の名義で、最低1年間以上の学費および生活費等を支払うことが可能な預金残高証明書(額面200万円程度)を提出してください。(中国の出願者は存款証明を提出してください。)
- ⑤ **親子関係や親族関係を証明する書類**(戸籍謄本等)
※支弁者と入学志願者との親族関係を証明するものを提出してください。
[留意事項]
- ⑥ 中国の出願者は**戸口簿全ページ**のコピー(公的機関にて原本証明されたもの)を提出してください。

(2) 入学志願者以外の日本在住者が学費や生活費を支弁する場合

※入学手続き時の保証人を兼ねることも可能です。

- ① **経費支弁書**(本学所定用紙は大学ホームページより印刷)
※支弁者(送金者)本人が日本語により自筆で記入し、署名および捺印してください。
- ② **住民票**
- ③ **在職証明書または職業証明書**
※支弁者が会社員の場合は「在職証明書」、会社経営者または個人営業者の場合は「経営者であることを証明する書類(登記簿謄本等)」を提出してください。なお、支弁者名と会社名が明記されているものを提出してください。
- ④ **年間所得額証明書**
※市町村県民税課税証明書(所得金額と扶養親族数が記載されたもの)
- ⑤ **預金残高証明書**
※支弁者本人の名義で、最低1年間以上の学費および生活費等を支払うことが可能な預金残高証明書(額面200万円程度)を提出してください。

(3) 前記(1)または(2)のうち志願者本人が生活費の一部または全額を負担する場合

- ① 経費支弁者の必要書類のほかに入学志願者本人名義の預金残高証明書を提出
- ② 預金残高証明書によって残高証明された通帳の表紙および2022年4月以降のページのコピー
- ③ 経費支弁書の支弁方法欄に「生活費の一部または全額を志願者本人が負担」する旨記入してください。
▶例：生活費のうち月額7万円を入学志願者が負担します。

(4) 前記(1)および(2)の両方により経費支弁を行う場合

経費支弁者ごとの経費支弁書と証明書類を提出してください。

■個人情報の取り扱い

本学では、出願書類に記載された個人情報は、本学における出願の事務処理、願書に不備等があった場合の連絡、試験の実施、合格発表、入学手続関係書類の送付等のために利用します。

また、同個人情報は、合格者の入学後の教務・学生支援関係等に関する業務および調査・研究を行う目的をもって本学が管理します。他の目的での利用および法律の適用を受ける場合や法的強制力のある請求以外に、本学の関係教職員以外への提供・開示は行いません。

■感染症等に対する対応について

学校保健安全法で出席停止が定められている感染症（インフルエンザ・麻しん・新型コロナウイルス感染症等）及び発熱・咳等で、出願した選抜を受験することができない場合は、試験当日の 17:00 までに入試広報課に連絡し、医師の診断書を提出することで、後に実施する選抜日程に受験料を振替えることが可能です。

なお、受験予定の選抜日程以降に選抜が無く、振り替えることができない場合は受験料を返還します。

■入学前教育プログラム実施について

岐阜協立大学では、すべての入学予定者を対象とした「入学前教育プログラム」を実施しています。この入学前教育プログラムは、基礎学力の向上と大学の学修へのスムーズな移行を目的としています。

入学前教育プログラムの実施方法・内容については詳細が決まり次第、ホームページでご案内します。

試験会場案内

本学会場

岐阜協立大学

〒503-8550 大垣市北方町 5-50

TEL (0584)77-3510

(1) 名阪近鉄バス利用

A. 直通バス…大垣駅北口 A から

「岐阜協立大学」に乗車、約 12 分。

B. 路線バス…大垣駅北口 A から「岐阜協立大学」

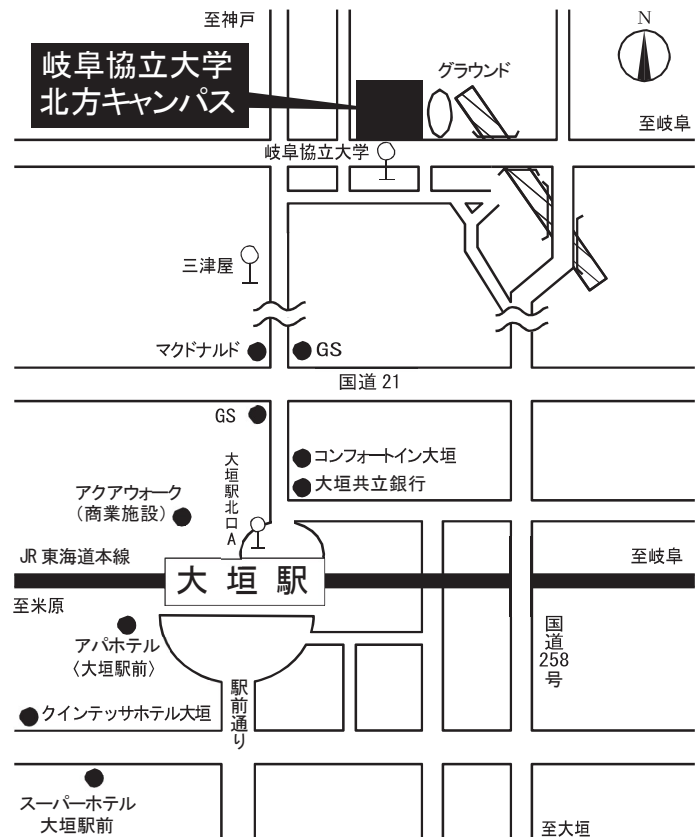
行に乗車し、岐阜協立大学下車。

または「大野バスセンター」行に

乗車し三津屋下車、徒歩 5 分。

(2) タクシー利用

場所	所要時間	料金
大垣駅北口 (JR)	約 10 分	約 1,500 円
岐阜羽島駅 (新幹線)	約 30 分	約 4,000 円



岐阜協立大学

